



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio X - Ambito Territoriale di Ravenna*

## AVVISO

RECLUTAMENTO DEL PERSONALE ATA PER LA COPERTURA DI POSTI VACANTI E/O DISPONIBILI DI DSGA

A.S. 2021/22

### IL DIRIGENTE

VISTO il CCNI, sottoscritto in data 8 luglio 2020, concernente le “utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22”, ed in particolare l’art. 14, concernente i criteri, modalità e termini di utilizzazione di personale appartenente al profilo di assistente amministrativo e responsabile amministrativo sui posti di DSGA rimasti vacanti dopo le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria dei DSGA di ruolo per l’a.s. 2021/22;

VISTO il C.C.D.R. concernente le “utilizzazioni del personale della scuola per gli anni scolastici 2019/20- 2020/21-2021/22”, sottoscritto il 25 novembre 2020;

CONSIDERATO che dopo l'esperimento delle procedure previste dal citato articolo 14 del CCNI triennale del 8 luglio 2020, così come richiamate ed integrate dal sopracitato C.C.D.R. vigente, risulta ancora disponibile il posto di DSGA presso l’I.C. “Ricci-Muratori” di Ravenna per l’a.s. 2021/22;

AL FINE DI acquisire la disponibilità a ricoprire l’incarico di DSGA presso l’I.C. “Ricci-Muratori” di Ravenna, sede rimasta a tutt’oggi vacante

### INTERPELLA

Gli Assistenti Amministrativi titolari e/o in servizio in questa provincia, nelle province della Regione Emilia-Romagna e in tutte le province della Repubblica, affinché comunichino la propria disponibilità a ricoprire l’incarico di DSGA presso l’I.C. “Ricci-Muratori” di Ravenna ed eventualmente anche per ulteriori sedi presso la provincia di Ravenna che dovessero rendersi disponibili.

Le relative domande dovranno essere presentate entro le **ore 10.00 del 22 dicembre 2021** esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica: [usp.ra@istruzione.it](mailto:usp.ra@istruzione.it) , utilizzando l’allegato modulo di domanda.

IL DIRIGENTE

Paolo Davoli

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa

Dirigente: Dott. Paolo Davoli

Responsabile del procedimento: Milva Baldrati

e-mail: [usp.ra@istruzione.it](mailto:usp.ra@istruzione.it)

Via di Roma 69 – 48121 RA – Tel. 0544789351

PEC: [csara@postacert.istruzione.it](mailto:csara@postacert.istruzione.it) PEO: [usp.ra@istruzione.it](mailto:usp.ra@istruzione.it) WEB: <http://ra.istruzione.gov.it/>