



F.s.e F.e.s.r.



Regione Siciliana



M.P.I.



**Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva
Scuola dell'Infanzia- Primaria- Secondaria di I grado**

Presidenza:0942/795291-Uffici Amministrativi: 0942/793140- Fax:0942/795093

CAP.98028 Santa Teresa di Riva -via delle Colline ,15

Cod.mecc.meic88900b-cod.fisc. 97061870834

[e-mail:meic88900b@istruzione.it](mailto:meic88900b@istruzione.it)- meic88900b@pec.istruzione.it web: www.istcsantateresadiriva.gov.it



ISTITUTO COMPrensIVO S. TERESA DI RIVA
Prot. 0001385 del 13/02/2020
(Uscita)

All'albo

Agli atti

Al Sito www.istcsantateresadiriva.gov.it;

Alla Facoltà di Lettere e Filosofia – Università di Messina

protocollo@pec.unime.it;

All'Ufficio VIII Ambito Territoriale Provincia di Messina

uspme@postacert.istruzione.it

Con l'Europa, investiamo nel vostro futuro
Programma Operativo Nazionale Scuola - "Per la scuola competenze per lo
Sviluppo"

AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE INTERNO ALLE ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE PER
COLLABORAZIONE PLURIMA IN POSSESSO DI SPECIFICHE PROFESSIONALITA' E IN SUBORDINE PER
PERSONALE ESTERNO
Per La Realizzazione Del Progetto

"La parola fa eguali sempre " codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-33
Scuola primaria e Secondaria di primo Grado
CUP J98H18000730007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'avviso N. 4395 del 09/03/2018 - "Fondi strutturali europei-programma operativo nazionale - Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento - 2014-2020 " - Asse I - Istruzione - FSE -Obiettivo specifico 10.1. -Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 - Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Avviso pubblico per l'inclusione sociale e lotta al disagio- seconda edizione;

Visto la nota **MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).678 del 17-01-2020** concernente l'Autorizzazione Progetti. Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 - Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa e, in quanto coerente Programma Operativo Complementare "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - Istruzione - Fondo di Rotazione titolo **progetto "La scuola fa eguali sempre" codice 10.1.1A-FSEPON-SI-2019-33 Scuola primaria e Secondaria di primo Grado;**

Viste le Disposizioni e le Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal Pon "Per la Scuola" - Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020";

Vista la delibera n. 4 del Collegio dei docenti del 21 marzo 2018 relativa all'approvazione per la partecipazione all'Avviso sopra citato (verbale n. 7);

Vista la delibera n. 21 del Consiglio d'Istituto del 21 marzo 2018 relativa all'approvazione per la partecipazione all'Avviso sopra citato (verbale n.3);

Vista la delibera n.9 del verbale n. 6 del Collegio dei Docenti del 10 febbraio 2020 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale esterno all'Istituzione Scolastica per lo svolgimento del progetto "La parola fa eguali ... sempre" "relativo alla Scuola Primaria e Secondaria di I grado;

Visto il verbale del Collegio dei Docenti del 10 febbraio 2020 e la relativa individuazione di esperti e tutor interni per moduli attinenti;

Vista la delibera n. 3 del verbale n. 1 del Consiglio di Istituto del 11 febbraio 2020 relativa all'individuazione dei criteri per il reclutamento del personale esterno all'Istituzione Scolastica per lo svolgimento del progetto "La parola fa eguali sempre";

Visto il decreto di acquisizione al programma Annuale esercizio finanziario 2020 prot. n 1320 del 12/02/2020 del finanziamento di € 35.574,00 per la realizzazione del PON " La parola fa eguali sempre "codice **10.1.1A-FSEPON-SI-2019-33** -;

Viste le indicazioni contenute nella nota di autorizzazione prot. n. AOODGEFID/31711 del 24/07/2017 al punto 5;

Visto il manuale operativo "Manuale per la documentazione delle selezioni del personale per la formazione" del 22/11/2017

Visto il Dpr 275/99;

Visto il Piano triennale dell'Offerta Formativa di Istituto;

Visto il "Regolamento di Contabilità" Decreto 129/2018:

Visto l'istituto delle Collaborazioni Plurime ex art.35 CCNL del 29 novembre 2017;

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di tali figure;

PROCEDE

Alla ricognizione delle professionalità interne alle altre istituzioni scolastiche per una collaborazione plurima in base al curriculum professionale e in subordine per personale esterno per l'affidamento di eventuale incarico aggiuntivo per i moduli riportati di seguito

Modulo	Ore	Sede	Destinatari	Quota esperto	Destinatari	Titolo di accesso per i formatori	Importo autorizzato per modulo	Risultati attesi
"Teatro ...per dire "	30	Scuola Secondaria di I grado L. Petri Santa Teresa di Riva	n. 20 alunni	€ 70,00	Alunni delle Classi I-II-III	Laurea in materie letterarie	€ 5082,00	Consolidamento e potenziamento delle competenze linguistiche ed espressive

PERSONALE DA RECLUTARE:

➤ Docente Esperto nella realizzazione di attività teatrali e nella formazione di alunni di scuola secondaria di I grado;
L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum vitae e proposta progettuale pienamente corrispondente alle esigenze progettuali. In tutti i moduli l'esperto sarà affiancato da un tutor.

Gli aspiranti esperti dovranno impegnarsi a:

- Proporre un percorso formativo coerente con gli obiettivi del progetto, utilizzando l'allegata scheda (All.2)
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività.

- Espletare le attività di preparazione e somministrazione di test in entrata, in itinere e in uscita.
- Coadiuvare il tutor d'aula nel predisporre e inserire nel sistema la programmazione giornaliera delle attività.
- Coadiuvare il tutor d'aula nella compilazione del registro delle presenze.
- Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo del corso.
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato.
- Preparare la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo.
- Coadiuvare i responsabili della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze acquisite dai corsisti.
- Predisporre e consegnare il materiale prodotto.
- Aver cura di creare le condizioni per ottimizzare il processo di apprendimento, individuando possibili strategie di intervento.
- Coadiuvare il tutor d'aula nel predisporre la certificazione finale delle competenze acquisite dagli allievi.
- Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" inclusi i test effettuati ed eventuali materiali di report sulle attività svolte.
- Partecipare a eventuali manifestazioni o eventi organizzati durante o alla conclusione dei percorsi progettuali.
- Produzione di una relazione finale sull'andamento del corso

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI DEGLI ASPIRANTI
ALL'INCARICO DI FORMATORI

TITOLO	PUNTI
Laurea specifica	5 punti
LAUREA QUADRIENNALE o TITOLO EQUIPOLLENTE	
Laurea con Voto 110 e lode	5
Voto tra 107-110	4
Voto tra 102-106	3
Voto 100-101	2
Voto 100	1
Corsi di perfezionamento post-laurea,	3 punti (max 6 punti)

specializzazione, master nel settore richiesto	
Abilitazione all'insegnamento	3 punti (sarà conteggiata una sola abilitazione e solo se inerente all'insegnamento richiesto) Per ogni ordine di scuola (Primaria -Secondaria di I grado-Secondaria di II grado)
Pubblicazioni nel settore di pertinenza	2 punti/ pubblicazione (max 10 punti)
Possesso di altri titoli afferenti la tipologia dell'intervento (*)	0,50 punti (max 5 punti)
Esperienza afferente alla tipologia	1 punto per ogni esperienza
Esperienze pregresse nella docenza di progetti PON, POR nello stesso genere richiesto	3 punti per ogni esperienza (con un minimo di 30 ore di attività max 15 punti)
Patente ECDL ed aggiornamenti o specifici corsi	Punti 3 Max p. 18
Percorso progettuale	Obiettivi e competenze specifiche da fare acquisire agli Alunni max p.5
	Contenuti max p.5
	Attività Previste max p.5
	Metodologie max p.5

(*) non saranno presi in considerazione attestati di partecipazione a corsi, convegni, seminari di durata inferiore a 30 ore.

La retribuzione oraria stabilita sarà onnicomprensiva delle ritenute a carico del dipendente e dell'Amministrazione.

Il pagamento dei compensi stabiliti nel contratto di prestazione d'opera professionale sarà liquidato entro gg. 40 dall'effettiva erogazione da parte dell'Ente superiore.

La domanda degli aspiranti, redatta, in carta semplice sulla modulistica allegata al presente bando, debitamente firmata in originale dovrà essere indirizzata al **Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Santa Teresa di Riva via Delle Colline n. 15 - 98028 Santa Teresa di Riva** e dovrà pervenire all'Ufficio di Protocollo dell'Istituto entro le ore **12.00 del 28 febbraio 2020** pena **decadenza**, tramite PEO o tramite PEC.

Nell'indirizzo /oggetto dovrà essere indicata la dicitura:
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO - Progetto "La parola fa eguali ... sempre " cod. autorizzazione -10.1.1A-FSEPON-SI-2019-33

Sulla stessa domanda dovrà essere riportata:

1. Espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali - D.L.vo 196/2003 (Lg. in materia di protezione dei dati personali);
2. Dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico direttore e coordinatore del *progetto*, *assicurando la propria presenza negli incontri propedeutici all'inizio, durante le attività e le manifestazioni conclusive.*

Le istanze dovranno riportare, con chiarezza, l'incarico che si intende ricoprire, il codice di autorizzazione, l'obiettivo, l'azione e il modulo del progetto. *Considerato che ogni aspirante non potrà stipulare con questo Istituto più di un contratto per le attività previste dal PON in oggetto*, qualora si volessero presentare istanze per più attività, si dovrà specificare il tipo di incarico richiesto in ordine di preferenza. Le attività verranno avviate, presumibilmente, entro il mese di Marzo 2020 e si svolgeranno in orario pomeridiano prevedendo un incontro settimanale di almeno n. 3 ore di lezione. **Non saranno ammesse assenze o cambi di giornata ed orario se non per motivi gravi documentati di famiglia o di salute.**

Competenze richieste

- a) Buone competenze linguistiche;
- b) Ottime doti comunicative;
- c) disponibilità al lavoro in equipe;
- d) buone competenze informatiche.

Saranno escluse dalla graduatoria:

- 1 - Le istanze non redatte sui modelli allegati al bando;
- 2 - Le istanze prive del Curriculum Vitae professionale in formato europeo;
- 3 - Le istanze prive del Riferimento al codice di autorizzazione nell'email;
- 4 - Le istanze pervenute fuori termine (oltre le ore 12,00 del 28/02/2020);

5 - Le istanze prive dell'Allegato 2 (*Proposta del percorso formativo coerente con il progetto completo di: Obiettivi e competenze specifiche da fare acquisire ai corsisti, Contenuti, Attività previste, Metodologia da seguire*)

La documentazione (titoli posseduti, attestati ed ogni altro elemento utile alla valutazione) può essere prodotta in copia e/o autocertificata ai sensi dell'art. 2 della Legge 4.1.1968 n. 15, dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000.

La suddetta documentazione, in ogni caso, dovrà essere consegnata al Dirigente Scolastico prima della stipula del Contratto.

In caso di mancata attivazione dei corsi, la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo e sul sito WEB della Scuola. Tale atto sarà da ritenersi unico ed esaustivo e non saranno effettuate ulteriori comunicazioni. Quanti si troveranno in posizione utile in graduatoria saranno convocati dal Dirigente Scolastico. Si precisa che a parità di punteggio in graduatorie sarà data precedenza al più giovane.

Allegati:

1. Mod. domanda (All.1 a-b-c- d -e)
2. Mod. Curriculum vitae formato europeo
3. Informativa privacy
4. Struttura del progetto proposto (All. 2), coerente con il progetto completo di: -Obiettivi e Competenze, Contenuti, Attività, Metodologia da seguire.

Il presente bando è:

- ✓ affisso all'albo ufficiale della scuola;
- ✓ pubblicato sul sito della scuola: www.istcsantateresadiriva.gov.it;
- ✓ depositato agli atti della scuola
- ✓ comunicato via pec alle Facoltà Universitarie della provincia di Messina
- ✓ all'Ufficio VIII Ambito Territoriale della provincia di Messina

Avviso pubblicato dal 13 febbraio 2020 al 28 febbraio 2020

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Enza Interdonato